


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Колледж информатики и программирования

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Колледжа информатики
и программирования

 Н.И. Демкина
«27» И. 2025 г.

Программа
государственной итоговой аттестации
выпускников
по специальности
среднего профессионального образования
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

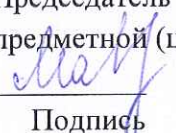
Москва, 2025 г.

ОДОБРЕНА

Педагогическим советом Колледжа
информатики и программирования Протокол
№ 3 от «27» ноября 2025 г.

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности 10.02.05
Обеспечение информационной
безопасности автоматизированных систем,
(утверждён приказом Министерства
образования и науки Российской
Федерации от 09 декабря 2016 г. №1553,
зарегистрирован Министерством юстиции
Российской Федерации 26 декабря 2016 г.,
регистрационный №44938).

Программа рассмотрена и
рекомендована к утверждению на
заседании предметной (цикловой)
комиссии обеспечения
информационной безопасности
автоматизированных систем
Протокол № 3
от «06» ноября 2025 г.

Председатель
предметной (цикловой) комиссии

Подпись А.Л. Маринич
Ф.И.О.

Составители: Демкина Н.И. к.э.н., директор Колледжа информатики и программирования,
Мирецкая Е.А., старший методист ВКК Колледжа информатики и программирования,
Маринич А.Л., председатель ПЦК Колледжа информатики и программирования,

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации	7
3.Порядок подачи и рассмотрения апелляции при проведении государственной итоговой аттестации	20
4.Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
5. Приложения	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем от 09.12.2016 №1553 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 №747), зарегистрированным в Минюсте России от 26.12.2016 №44938 (далее - ФГОС СПО).

Квалификация выпускника - Техник по защите информации.

База приема – основное общее образование.

1.2. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является завершающим этапом освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

1.3. Процедура государственной итоговой аттестации (далее- ГИА) в Колледже информатики и программирования Финансового университета осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 22 ноября 2024 г.);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем от 09.12.2016 №1553 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 №747). (Зарегистрировано в Минюсте России от 26.12.2016 №44938);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финансового университета от 10.10.2022 №2276/о;

– Приказом «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете от 24.04.2023 № 1095/о.

– Положением о дипломном проекте (работе) по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финансового университета от 19.12.2022 №3080/о.

1.4. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

– оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, характеризующая его подготовленность к самостоятельному выполнению определенных видов профессиональной деятельности;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.5. В процессе проведения государственной итоговой аттестации определяется уровень освоения общих и профессиональных компетенций (элементы) по следующим видам деятельности:

Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении

ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов, автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.2. Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении.

ПК 1.3. Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами

ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.2. Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.

ПК 2.3. Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

ПК 2.5. Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.

ПК 2.6. Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.

Защита информации техническими средствами

ПК 3.1. Осуществлять установку, монтаж, настройку и техническое обслуживание технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.3. Осуществлять измерение параметров побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых техническими средствами обработки информации ограниченного доступа.

ПК 3.4. Осуществлять измерение параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации.

ПК 3.5. Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 4.1. Осуществлять подготовку оборудования компьютерной системы к работе, производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения

ПК 4.2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах

ПК 4.3. Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета

ПК 4.4. Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации: защита дипломной работы и демонстрационный экзамен профильного уровня (совокупность инвариантной и вариативной части).

1.7. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Сроки проведения ГИА устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

2.2. Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) в порядке, установленном приказом Финансового университета от 10 октября 2022 г. №2276/о «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете» (далее – Порядок).

2.3. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК, в том числе эксперты для проведения демонстрационного экзамена.

Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК Министерством просвещения Российской Федерации по представлению Ученого совета Финансового университета утверждается лицо, не работающее в Финансовом университете из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа, членами ГЭК - педагогические работники колледжа.

Из числа лиц, относящихся к педагогическим или административным работникам колледжа, назначается секретарь ГЭК, который ведет протоколы заседаний ГЭК, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – экспертная группа).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

2.4. Особенности проведения демонстрационного экзамена

2.4.1. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится на основании заявлений студентов на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее-организации партнеры), в соответствии с комплектом оценочной документации КОД 10.02.05-1-2026 <https://bom.firpo.ru/Public/5516>, разработанным оператором демонстрационного экзамена и вариативной части комплекта оценочной

документации, разработанной колледжем совместно с организацией-партнером (Приложение 10).

2.4.2. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр проведения экзамена располагается на территории колледжа.

2.4.3. Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

2.4.4. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого колледжем, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

2.4.5. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

2.4.6. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2.4.7. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) директор колледжа или представитель колледжа, назначенный директором колледжа;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;

- г) главный эксперт;
- д) представитель организаций-партнеров (по согласованию с колледжем)
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- и) организаторы, назначенные колледжем из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

2.4.8. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора демонстрационного экзамена (по согласованию с колледжем);
- в) медицинские работники (по решению колледжа);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с колледжем).
- д) добровольцы (волонтеры), привлекаемые к проведению демонстрационного экзамена (по решению образовательной организации)

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

2.4.9. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

2.4.10. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

2.4.11. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

2.4.12. Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

2.4.13. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

2.4.14. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

2.4.15. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена

выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

2.4.16. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

2.4.17. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

2.4.18. Центр проведения экзамена может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

2.4.19. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в колледже не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

2.4.20. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

2.4.21. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

2.4.22. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

2.4.23. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

2.4.24. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

2.4.25. Результаты выполнения выпускниками заданий

демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

2.4.26. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования зачитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.5. Порядок защиты дипломной работы

2.5.1. Подготовка и защита дипломной работы осуществляется в соответствии с Положением о дипломном проекте (работе) по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете, утвержденным приказом Финансового университета от 19 декабря 2022 г. №3080/о, и Методическими рекомендациями по подготовке к защите дипломной работы по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, рассмотренными и одобренными Методическим советом колледжа (далее – Методические рекомендации).

2.5.2. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний студента по специальности, а также определение уровня готовности студента к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) студентом работы, демонстрирующей уровень знаний студента в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.5.3. Дипломная работа может быть выполнена индивидуально или несколькими студентами совместно (коллективная дипломная работа).

2.5.4. Ежегодно колледжем формируется тематика дипломных работ.

2.5.5. Предметная (цикловая) комиссия колледжа «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем информационной безопасности» доводит до сведения студентов перечень тем дипломных работ до 15 сентября завершающего учебного года.

2.5.6. Закрепление темы за студентом осуществляется на основании его личного заявления на имя председателя предметной (цикловой) комиссии по форме согласно приложению № 2.

2.5.7. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу СПО.

2.5.8. Студент обязан выбрать тему дипломной работы, согласовать ее с

потенциальным руководителем до 15 октября завершающего учебного года.

2.5.9. Закрепление тем дипломной работы студентов, назначение руководителей дипломной работы и консультантов (при наличии) осуществляется приказом Финуниверситета не позднее 15 ноября завершающего учебного года.

2.5.10. Изменение или уточнение темы дипломной работы в исключительных случаях возможно, но не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты защиты дипломной работы, на основании согласованного с руководителем дипломной работы личного заявления, составленного на имя директора колледжа, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финуниверситета.

2.5.11. Примерные темы дипломных работ представлены в приложении №3.

2.5.12. Непосредственное руководство дипломной работой осуществляет руководитель. В обязанности руководителя дипломных работ входят:

- разработка задания на дипломную работу по форме согласно приложению № 4;

- оказание помощи студенту при составлении плана дипломной работы);

- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;

- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;

- консультирование студента по подбору литературы, информационного и фактического материала;

- осуществление постоянного контроля за ходом подготовки дипломных работ в соответствии с установленным индивидуальным графиком;

- осуществление контроля за качеством подготовки дипломных работ;

- своевременное информирование докладной запиской директора колледжа в случае несоблюдения студентом графика подготовки или неготовности дипломной работы;

- консультирование студента в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;

- предоставление письменного отзыва о работе студента в период подготовки дипломной работы по форме согласно приложению № 5;

- присутствие на защите дипломных работ, при условии его незанятости аудиторной работой со студентами.

2.5.13. Студент в рамках подготовки дипломной работы обязан:

- выбрать и согласовать с потенциальным руководителем тему дипломной работы;

- разработать и согласовать с руководителем индивидуальный график работы над дипломной работой;

- систематически работать над дипломной работой в соответствии с

установленными сроками и требованиями, использовать Методические рекомендации, разработанные колледжем;

регулярно общаться с руководителем дипломной работы и информировать его о проделанной работе;

оформить дипломную работу в соответствии с установленными требованиями;

пройти процедуру предзащиты дипломной работы;

подготовить доклад и презентацию для защиты дипломной работы, согласовать их с руководителем;

представить дипломную работу в установленные сроки.

2.5.14. Структура и содержание дипломной работы должны соответствовать Методическим рекомендациям и отвечать следующим требованиям:

– наличие в работе всех структурных элементов: теоретической, практической составляющих;

– иметь актуальность, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) организаций-работодателей, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций;

– достаточность и обоснованность использованного библиографического материала.

2.5.15. Дипломная работа включает в себя следующие разделы:

титульный лист, оформленный на стандартном белом листе бумаги формата А4 по форме в соответствии с Приложением 8,9;

содержание;

введение;

основная часть, структурированная на главы и параграфы;

заключение;

список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов; приложения (при наличии).

2.5.16. Рекомендуемый объем дипломной работы не менее 40 и не более 50 страниц без учета приложений.

При выполнении коллективной дипломной работы объем может быть увеличен до 50 – 80 страниц без учета приложений.

2.5.17. Дипломная работа в распечатанном и переплетенном виде подписывается студентом, консультантом (при наличии) и передается руководителю дипломной работы не позднее чем за 10 дней до начала ГИА согласно календарному учебному графику.

Руководитель дипломной работы проверяет качество работы, подписывает ее, подписывает дипломную работу у председателя ПЦК и передает вместе с заданием, своим письменным отзывом ответственному сотруднику колледжа для регистрации в журнале учета дипломных работ с указанием даты сдачи.

2.5.18. Выполненные дипломные работы подлежат обязательному

рецензированию по форме согласно Приложению № 7,8. Рецензентами являются специалисты из числа работников организаций, преподавателей колледжа и других образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ (проектов).

Рецензенты утверждаются приказом Финуниверситета не позднее чем за месяц до защиты дипломных работ (проектов).

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломную работу (проект) после получения рецензии не допускается

2.5.19. С целью контроля готовности студента к защите дипломной работы проводится предварительная защита дипломной работы.

Задачами предзащиты дипломных работ являются оценка соответствия текста доклада заявленной теме, полноты раскрытия заявленных целей и задач, своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения дипломной работы, а также получение рекомендаций по работе и помощь в формулировании основных положений и выводов для выступления студента на защите.

Порядок и сроки проведения предзащиты устанавливаются предметной (цикловой) комиссией колледжа «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения.

2.5.20. Защита является завершающим этапом выполнения студентами дипломной работы. К защите дипломной работы допускаются студенты, завершившие полный курс обучения и представившие дипломную работу в установленный срок.

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы, в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации, утвержденным директором колледжа.

Защита дипломной работы (проекта) производится в очном формате. В исключительных случаях по решению ректора Финуниверситета защита дипломной работы (проекта) может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции.

2.5.21. Процедура защиты дипломной работы (проекта) включает в себя: открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК;

доклады студентов, на которые предусматривается не более 10 минут; вопросы членов комиссии ГЭК по докладу студента, а также смежной тематике. При ответах студент имеет право пользоваться текстом своей дипломной работы;

заслушивание текста отзыва с обязательным отражением замечаний и мнения руководителя о рекомендации дипломной работы к защите;

заслушивание текста рецензии.

2.5.22. ГЭК при определении результата защиты дипломной работы принимает во внимание:

индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК;

наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в результате проведенного исследования;

оценку руководителя работы студента в период подготовки дипломной работы, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к дипломным работам, количество и серьезность замечаний;

оценку рецензента за работу в целом;

общую оценку членами ГЭК содержания дипломной работы, качество ответов на вопросы членов ГЭК, свободное владение материалом дипломной работы.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

2.6. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

2.6.1. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

2.6.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по системе, определенной требованиями комплекта оценочной документации.

2.6.3. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж.

2.6.4. Перевод баллов в оценку осуществляется в соответствии с таблицей:

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 - 39,99	40,00 - 59,99	60,00 - 79,99	80,00 - 100,00

2.6.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при

обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

2.6.6. При выставлении оценки на защите дипломной работы члены ГЭК руководствуются следующими критериями:

«Отлично» - выпускник уверенно владеет содержанием дипломной работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Выполнена практическая и теоретическая часть работы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Успешно выполнены все задания и рекомендации, данные руководителем. Обобщенные результаты практических разработок соответствуют теме исследования, отражают реальное состояние объекта и предмета исследования. Дипломная работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При защите дипломной работы выпускник во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.) грамотно и содержательно отвечает на все поставленные вопросы. Дипломная работа (проект) оформлена в соответствии с требованиями, сдана в установленный срок.

«Хорошо» - выпускник достаточно уверенно владеет содержанием дипломной работы. Изложение материалов полное, последовательное, соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного вида. Освоены технические приемы проектных работ. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Обобщенные результаты практических разработок соответствуют теме исследования, отражают реальное состояние объекта и предмета исследования. Работа имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При защите дипломной работы выпускник использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, раздаточный материал и т.п.), отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Дипломная работа сдана в установленный срок, есть некоторые недочеты в оформлении работы.

«Удовлетворительно» - выпускник, в целом, владеет содержанием дипломной работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе. Текстовая часть дипломной работы не везде связана с приложениями. Обучающийся выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем, допустил большое количество ошибок в оформлении. Дипломная работа сдана с опозданием. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования.

«Неудовлетворительно» - выпускник не ориентируется в терминологии дипломной работы, при ответе допускает существенные ошибки, доклад

охватывает менее 50% необходимого материала, разрозненный и бессистемный, неуверенный, нечеткий. На вопросы членов ГЭК выпускник не ответил или дал неверные ответы. Изложение материалов неполное, бессистемное, допущены существенные ошибки, много нарушений правил оформления дипломной работы. Приложения отсутствуют или не соответствуют основной части дипломной работы. Дипломная работа сдана с опозданием. В отзывах руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания.

2.6.7. В ходе заседания ГЭК ведется протокол, в котором отражается перечень заданных выпускнику вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке. На последнем заседании в протокол вносится решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию.

2.6.8. Студентам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА по уважительной причине (далее – студенты, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из Финансового университета.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускника, не проходившего государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

2.6.9. Студенты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - студенты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Финансового университета и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации студенты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и студенты, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Финансовый университет на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение ГИА для обучающегося назначается не более двух раз.

2.6.10. После окончания государственной итоговой аттестации ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом совете колледжа.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. По результатам государственной аттестации выпускник, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Для проведения апелляций по результатам ГИА в колледже создается апелляционная комиссия по соответствующей специальности.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК.

3.2. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа и секретаря апелляционной комиссии, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначен директор колледжа или один из заместителей директора колледжа, представитель организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что данные представители не входят в состав ГЭК.

3.3. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

3.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

3.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных

пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

3.6. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

3.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из Финуниверситета в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

3.8. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

3.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

3.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

3.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

3.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в колледже.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности). При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.2. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

- а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

4.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии

рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение 1

Форма заявления о закреплении темы дипломной работы

Председателю предметной
(цикловой) комиссии

(И.О. Фамилия)

(фамилия, имя, отчество студента)

(специальность)

(номер учебной группы)

тел. студента _____

e-mail студента _____

Заявление

Прошу закрепить тему дипломного проекта

« _____ »

(наименование)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись студента)

(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Руководитель дипломной работы

(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Примерная тематика дипломных работ

на 2025-2026 г.

1. 1 Разработка комплексных мероприятий по защите филиала организации «...»
2. Обеспечение защиты информации от несанкционированного доступа в ООО «...»
3. Разработка рекомендаций по защите информации на предприятии «...»
4. Обеспечение защиты служебной информации в распределенных системах организации «Отделение почтовой связи»
5. Разработка рекомендаций по защите внутреннего периметра компании от несанкционированного доступа к информации
6. Разработка мер защиты корпоративной информации в информационной системе компании
7. Разработка модели нарушителя в соответствии требованиям по защите персональных данных в организации
8. Разработка системы защиты информации в отделении Налоговой инспекции
9. Сравнительный анализ платформ Bug Bounty
10. Тактики и инструменты для поиска уязвимостей типа "логическая ошибка" в программах Bug Bounty
11. Юридические и этические аспекты участия в программах Bug Bounty: разработка руководства для ответственного disclosure
12. Исследование и практическое применение методов обхода механизмов защиты (WAF, CSP) при поиске уязвимостей в программах Bug Bounty.
13. Разработка автоматизированного конвейера (pipeline) для сбора разведывательной информации (Reconnaissance) в рамках программ Bug Bounty.
14. Создание образовательного полигона на основе типовых уязвимостей OWASP Top 10
15. Разработка и внедрение методологии проведения пентеста веб-приложений
16. Практическое применение стандартов PCI DSS для защиты данных платежных карт в интернет-магазине.
17. Аудит настроек безопасности в активном сетевом оборудовании (коммутаторы, маршрутизаторы).
18. Настройка системы централизованного управления мобильными устройствами в корпоративной среде.
19. Разработка и внедрение системы аварийного оповещения о инцидентах информационной безопасности
20. Анализ трафика зашифрованных соединений для выявления аномалий и угроз.
21. Аудит исходного кода веб-приложения на наличие уязвимостей.
22. Создание полигона для тестирования средств защиты от DDoS-атак.

23. Разработка регламента по безопасному использованию ресурсов облачной инфраструктуры.
24. Создание системы мониторинга целостности файлов на критических серверах
25. Анализ и настройка журналов аудита для критически важных систем.
26. Разработка безопасной архитектуры для высоконагруженного веб-сервиса.
27. Разработка скриптов для автоматизации рутинных задач администрирования безопасности.
28. Создание автоматизированной системы сбора и анализа показателей средств защиты информации.
29. Настройка и оптимизация системы сетевой маршрутизации для обеспечения отказоустойчивости и безопасности.
30. Разработка сценариев реагирования на инциденты информационной безопасности
31. Исследование безопасности беспилотных транспортных средств и систем управления ими.
32. Анализ рисков информационной безопасности при использовании публичных облачных сервисов
33. Исследование проблем защиты информации в квантовую эру и методы постквантовой криптографии.
34. Исследование применения технологий искусственного интеллекта и машинного обучения в задачах информационной безопасности.
35. Анализ современных тенденций в области киберпреступности и методов противодействия.
36. Проектирование системы безопасности для телемедицинских сервисов
37. Разработка и внедрение системы защиты информации в условиях использования технологий виртуальной и дополненной реальности (VR/AR).
38. Комплексное исследование методов социальной инженерии и разработка системы защиты от них.
39. Организация проведения аудита информационной безопасности на соответствие требованиям ФСТЭК России и ФСБ России.
40. Разработка и внедрение системы обеспечения безопасности жизненного цикла АСЗИ
41. Проектирование системы управления правами доступа к информации
42. Организация безопасного взаимодействия с облачными провайдерами (гибридная инфраструктура).
43. Проектирование отказоустойчивого и безопасного центра обработки данных для государственного учреждения.
44. Проектирование и внедрение системы защиты информации от внутренних нарушителей.
45. Разработка политики информационной безопасности и регламентирующей документации для интернет-магазина.
46. Проектирование защищенного сегмента сети для обработки персональных данных в соответствии с требованиями 152-ФЗ и ФСТЭК России.

47. Анализ угроз и разработка мер защиты информации при использовании устройств интернета вещей (IoT) в умном здании.
48. Организация защищенной зоны для проведения совещаний с использованием средств активной шумоподачки.
49. Исследование методов защиты объектов от несанкционированного проникновения с использованием радиолучевых и емкостных систем обнаружения.
50. Разработка мер по защите информации при использовании средств мобильной связи на режимном объекте.
51. Анализ современных средств и методов подавления средств аудио- и видеорегистрации.
52. Разработка регламента технического обслуживания систем физической защиты.
53. Организация системы контроля и управления доступом (СКУД) на основе биометрических идентификаторов.
54. Исследование методов защиты информации от утечки по каналам побочных электромагнитных излучений и наводок (ПЭМИН) от компьютерной техники.
55. Проектирование системы охранного телевидения с функцией распознавания лиц для проходной предприятия.
56. Исследование методов несанкционированного получения информации с использованием лазерных акустических систем.
57. Организация работ по инструментальному контролю эффективности защиты информации от ПЭМИН.
58. Расчет и проектирование электромагнитного экранирования помещения для проведения работ с конфиденциальной информацией.
59. Проектирование системы безопасности для облачного хранилища данных с использованием криптографии.
60. Разработка методики проведения пентестов веб-приложений с использованием открытого ПО
61. Исследование методов безопасной разработки программного обеспечения
62. Внедрение системы защиты от фишинга и целевых атак в корпоративной сети.
63. Внедрение системы управления событиями информационной безопасности
64. Разработка модуля проверки целостности программного обеспечения с использованием электронной подписи
65. Внедрение системы двухфакторной аутентификации на основе аппаратных токенов и TOTP.
66. Исследование методов обфускации кода для защиты программ от обратного проектирования.
67. Анализ защищенности беспроводных сетей Wi-Fi и внедрение механизмов защиты
68. Внедрение системы гарантированного уничтожения данных на твердотельных накопителях
69. Разработка учебного полигона для изучения методов и средств криптографической защиты информации.

70. Исследование стойкости отечественных алгоритмов шифрования (Кузнечик, Магма) к современным методам криптоанализа.
71. Сравнительный анализ и выбор средств криптографической защиты информации для коммерческих организаций.
72. Исследование методов защиты информации в контейнеризированных средах
73. Разработка методики проведения тренировок по реагированию на компьютерные инциденты
74. Обеспечение безопасности почтового сервера на базе Postfix + Dovecot в защищенном исполнении.
75. Внедрение и настройка системы централизованного логирования и аудита
76. Построение системы резервного копирования и восстановления данных для значимого объекта КИИ.
77. Настройка и аудит подсистемы безопасности СУБД PostgreSQL в соответствии с требованиями ФСТЭК России.
78. Сравнительный анализ систем обнаружения вторжений на примере OSSEC и Wazuh для ОС Linux.
79. Обеспечение бесперебойной работы и отказоустойчивости веб-сервера в защищенном исполнении.
80. Администрирование и мониторинг защищенной автоматизированной системы на базе ОС Astra Linux.
81. Проектирование и внедрение системы защиты информации для виртуализированной инфраструктуры малого предприятия
82. Разработка и внедрение системы прогнозирования сбоев и проактивного реагирования в защищенной автоматизированной системе на основе машинного обучения.
83. Создание интеллектуальной системы мониторинга и анализа событий информационной безопасности с использованием алгоритмов обнаружения аномалий.
84. Разработка интеллектуальной системы классификации инцидентов информационной безопасности на основе анализа их текстовых описаний с помощью машинного обучения.
85. Исследование и применение генеративно-состязательных сетей для создания и тестирования устойчивости систем обнаружения вторжений.
86. Создание системы поведенческой биометрической аутентификации пользователей АС на основе машинного обучения
87. Проектирование и реализация прототипа интеллектуального помощника для сотрудников службы информационной безопасности
88. Анализ возможностей и угроз использования ИИ для социальной инженерии и разработка комплекса мер противодействия.
89. Анализ угроз утечки конфиденциальной информации через «личные» мессенджеры и разработка политики их безопасного использования
90. Исследование методов защиты от deepfake-аудио и видеозвонков в мессенджерах как инструмента социальной инженерии для impersonation-атак

91. Создание системы мониторинга и анализа метаданных трафика мессенджеров для выявления аномалий, характерных для целевых атак методами социальной инженерии.
92. Разработка и внедрение комплекса организационно-технических мер по защите от фишинговых атак, распространяемых через корпоративные чаты в мессенджерах
93. Развертывание и настройка отечественного SIEM-решения с модулем машинного обучения для проактивного выявления сложных кибератак в корпоративной сети.
94. Исследование эффективности отечественных систем защиты от фишинга и целевых атак с применением алгоритмов ИИ для анализа почтовых вложений и URL-адресов.
95. Внедрение и адаптация отечественной DLP-системы с поведенческим анализом для выявления инсайдерских угроз и аномалий в работе привилегированных пользователей.
96. Проектирование системы управления доступом на основе поведенческой биометрии с использованием отечественных разработок в области ИИ.
97. Внедрение отечественной системы видеонаблюдения с интеллектуальным анализом видеопотока
98. Построение отказоустойчивого кластера на основе «Альт Виртуализация» для обеспечения непрерывности бизнеса критически важного сервиса.
99. Построение изолированного стенда для проведения тренировок по реагированию на инциденты информационной безопасности на базе «Альт Виртуализация».
100. Проектирование защищенного рабочего места сотрудника на основе технологии виртуальных рабочих столов с использованием «Альт Виртуализация» и тонких клиентов.
101. Миграция инфраструктуры образовательного учреждения на отечественную операционную систему «Астра Линукс»
102. Исследование и практическая настройка подсистемы мандатного контроля доступа в ОС «Астра Линукс» для защиты информации, составляющей коммерческую тайну.
103. Развертывание и администрирование защищенного шлюза доступа в Интернет на базе ОС «Астра Линукс».
104. Сравнительный анализ средств обеспечения безопасности в ОС «Астра Линукс» и «РЕД ОС».
105. Построение отказоустойчивого кластера веб-сервисов на базе серверной редакции «Астра Линукс».
106. Разработка политики информационной безопасности для автопарка предприятия, использующего connected-автомобили.
107. Исследование методов защиты от утечки данных через ПЭМИН от компонентов БАС.
108. Проектирование системы безопасного удаленного доступа к диагностическим данным автомобиля для страховых компаний и сервисных центров.

109. Анализ уязвимостей мобильного приложения для управления автомобилем и разработка мер по защите от реверс-инжиниринга и атак типа «человек посередине».
110. Исследование методов и разработка системы обнаружения кибератак на системы ADAS с использованием машинного обучения.
111. Анализ рисков и разработка мер защиты персональных данных, обрабатываемых бортовыми системами connected-автомобиля, на соответствие требованиям 152-ФЗ.
112. Проектирование системы защиты от НСД к шинам данных CAN/LIN на основе отечественных аппаратно-программных комплексов.
113. Разработка модели угроз и нарушителя для современного connected-автомобиля с учетом жизненного цикла данных.
114. Разработка модели угроз и нарушителя для информационных систем многопользовательских онлайн-игр.
115. Исследование методов и разработка прототипа системы защиты игровых аккаунтов на основе двухфакторной аутентификации.
116. Анализ рисков обработки персональных данных несовершеннолетних в онлайн-играх и разработка комплекса организационно-технических мер защиты информации
117. Проектирование системы защиты информации на периметре сети системы «Безопасный город» с использованием отечественных межсетевых экранов и средств обнаружения вторжений
118. Разработка модели угроз и нарушителя для сегмента системы «Безопасный город», обрабатывающего данные с камер видеонаблюдения и датчиков мониторинга ЧС.
119. Анализ рисков обработки персональных данных в системе «Безопасный город» и разработка комплекса мер для обеспечения соответствия требованиям 152-ФЗ и 187-ФЗ.
120. Методика оценки соответствия комплекса защиты каналов передачи информации БАС требованиям регуляторов.
121. Сравнительный анализ протоколов передачи данных с точки зрения обеспечения безопасности для применения в БАС.
122. Исследование методов защиты от целенаправленных помех и спуфинга навигационных сигналов в БАС.
123. Проектирование сегментированной сетевой архитектуры наземной инфраструктуры БАС для минимизации последствий компрометации одного из каналов.
124. Методика проведения нагрузочного тестирования защищенных каналов связи БАС на предмет устойчивости к отказам и задержкам.
125. Анализ эффективности и разработка рекомендаций по использованию отечественных криптографических средств защиты информации в каналах связи БАС.
126. Методика расследования инцидентов кибербезопасности, связанных с использованием техники BYOVD.

127. Проектирование системы мониторинга и реагирования на инциденты, направленные на отключение средств защиты.
128. Разработка модели атаки BYOVD и методики защиты корпоративной инфраструктуры.
129. Анализ рисков использования SMS в системах двухфакторной аутентификации.
130. Расследование инцидентов SIM-своппинга: цифровая криминалистика и автоматизация сбора артефактов.
131. Исследование атак типа SIM-Swap: пентест-фريمворк для оценки устойчивости операторов связи.
132. Многогранговая система оценки уровня угрозы в общественном месте на основе анализа видео и звука.
133. Исследование этических аспектов и разработка методики тестирования систем видеоаналитики для общественных мест.
134. Разработка прототипа системы мониторинга толпы: детекция давки, пробок и аномальной активности.
135. Разработка подсистемы мониторинга и аудита безопасности Docker-окружения в реальном времени.
136. Проектирование отказоустойчивой сегментированной сетевой архитектуры для противодействия lateral movement.
137. Разработка SOAR-плейбуков для атак на веб-ресурсы
138. Разработка фреймворка для тестирования устойчивости API к инъекционным атакам
139. Исследование возможностей систем мониторинга и анализа утечек данных из публичных источников.
140. Исследование и разработка методов противодействия использованию ИИ в кибератаках.

Приложение 3

Форма задания на дипломную работу (проект)

ФИНУНИВЕРСИТЕТ
Колледж информатики
и программирования
(наименование структурного
подразделения)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
дипломной работы

(наименование должности)

(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 __ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломную работу

студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема дипломной работы

« _____ »
_____»

2. Срок сдачи дипломной работы « ____ » _____ 20 __ г.

3. Исходные данные

4. Перечень вопросов/задач, подлежащих разработке и изложению в
дипломной работе:

5. Перечень графического/ иллюстративного/ практического материала:

6. Консультант (при наличии) дипломной работы с указанием
относящихся к нему разделов

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20 __ г.

Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г. _____
(подпись студента)

Приложение 4

Форма отзыва руководителя на дипломную работу (проект)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»
(Финансовый университет)**

(наименование структурного подразделения)

ОТЗЫВ на дипломную работу

«_____»
(тема дипломной работы)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Специальность _____

1. Актуальность работы _____
2. Отличительные положительные стороны работы _____
3. Практическое значение _____
4. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над дипломной работой (высокий, средний, низкий) _____
5. Отношение студента к выполнению дипломной работы, проявленные/не проявленные им способности _____
6. Степень самостоятельности студента и его личный вклад в раскрытие проблемы, разработку предложений по их решению _____
7. Доля (%) заимствований в дипломной работе _____
8. Недостатки и замечания по дипломной работе _____
9. Дипломная работа соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемые к дипломным работам, может/не может быть рекомендована к защите на заседании ГЭК _____

Руководитель
дипломной работы _____
(подпись)

(инициалы, фамилии)

«__» _____ 20__ г.

Форма отзыва на коллективную дипломную работу

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Колледж информатики и программирования
(наименование структурного подразделения)

ОТЗЫВ

на коллективную дипломную работу

« _____ »
_____»

(наименование)

Коллектив студентов:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

1. Актуальность работы

2. Уровень сложности работы и соответствие профессиональным
модулям ФГОС СПО по специальности

3. Отличительные положительные стороны работы

4. Практическое значение

5. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в
ходе подготовки коллективной дипломной работы (высокий, средний,
низкий)

6. Отношение студентов к выполнению коллективной дипломной работы, проявленные/не проявленные им способности

7. Степень самостоятельности студентов и их личный вклад в раскрытие проблемы, разработку предложений по ее решению

8. Недостатки и замечания в работе студентов в период подготовки коллективной дипломной работы

9. Коллективная дипломная работа студентов соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемым к дипломным работам, может/не может быть рекомендована к защите на заседании ГЭК

Руководитель
дипломной работы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Форма рецензии на дипломную работу

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

« _____ »
(тема дипломной работы)

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Соответствие дипломной работы заявленной теме и заданию на нее

2. Оценка качества выполнения каждого раздела

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической
значимости дипломной работы _____

4. Общая оценка качества дипломной работы _____

(ученое звание, степень, должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г. М.П.

Форма рецензии на коллективную дипломную работу

РЕЦЕНЗИЯ
на коллективную дипломную работу

Тема « _____
_____ »

(наименование)

Разработчиками коллективной дипломной работы являются
студенты: _____

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

1. Соответствие коллективной дипломной работы заявленной теме и заданию на нее

2. Оценка качества выполнения каждого раздела

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости коллективной дипломной работы

4. Общая оценка качества коллективной дипломной работы

(ученое звание, степень, должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г. МП

Форма титульного листа дипломной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»**

(Финансовый университет)

Колледж информатики и программирования

(наименование структурного подразделения)

Дипломная работа

Тема « _____
_____ »

(наименование)

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Учебная группа _____

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Руководитель
дипломной работы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Консультант
дипломной работы
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Москва – 2024 г.

Форма титульного листа коллективной дипломной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Колледж информатики и программирования
(наименование структурного подразделения)

Дипломная работа

Тема «_____»
_____»

(наименование)

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество полностью, учебная группа)

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество полностью, учебная группа)

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество полностью, учебная группа)

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Руководитель
дипломной работы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель /Консультант
дипломной работы
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Москва – 20__ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

« 27 » 11 2025

Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Колледжа информатики и
программирования Н.И. Демкина

« 27 » 11 2025г.

Вариативная часть комплекта оценочной
документации,
вариативная часть задания и критерии оценивания

Код и наименование специальности среднего профессионального образования	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
Наименование квалификации	Техник по защите информации

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2016 № 1553.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Профильный (вариативная часть)
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 10.02.05-1-2026

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	государственная итоговая аттестация
ДЭ	демонстрационный экзамен
ДЭ ПУ	демонстрационный экзамен профильного уровня
ДЭ ПУ (В)	демонстрационный экзамен профильного уровня (вариативная часть)
КОД	комплект оценочной документации
ОК	общая компетенция
ПК	профессиональная компетенция
СПО	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ КОД, ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

В структуру вариативной части КОД входят:

1. пояснительная записка;
2. содержание вариативной части КОД.

3. ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ КОД, ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Пояснительная записка

Решение образовательной организации о разработке вариативной части КОД основано на следующих предпосылках:

- особенности содержания ОПОП СПО Колледжа информатики и программирования Финансового университета, в том числе разработанной с учетом вариативной части

3.2. Содержание вариативной части КОД, вариативная часть задания и критерии оценивания

Продолжительность ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части представлена в таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	5 ч. 00 мин.

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) представлена в таблице № 1.2.

Таблица №1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
1.	Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении	Умение: производить установку, адаптацию и сопровождение типового программного обеспечения, входящего в состав систем защиты информации автоматизированной системы
			Практический опыт: администрировании автоматизированных систем в защищенном исполнении
		Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	Практический опыт: установке компонентов систем защиты информации автоматизированных информационных систем
2.	Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации	Умение: устанавливать, настраивать, применять программные и программноаппаратные средства защиты информации Практический опыт: установке и настройке программных средств защиты информации
		Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами	Умение: устанавливать, настраивать, применять программные и программноаппаратные средства защиты информации Практический опыт: установке и настройке программных средств защиты информации

		Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа	Умение: использовать типовые программные криптографические средства, в том числе электронную подпись Практический опыт: установке и настройке программных средств защиты информации
--	--	--	--

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице №1.3:

Таблица №1.3

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Администрирование программных и программно-аппаратных компонентов автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении	2
		Производство установки и настройки компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	10
		Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	1
2	Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	Обеспечение защиты информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами	8
		Осуществление обработки, хранения и передачи информации ограниченного доступа	4
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			25

Вариативная часть задания для ГИА ДЭ ПУ
Модуль 7 Установка компонентов защищенной сети на ОС Linux
(Astra Linux)

Задача 1.1. Произвести настройку сетевого интерфейса виртуальной машины Net2-Linux, используя IP-адрес из диапазона сети Офис филиал.

Задача 1.2. Необходимо использовать рабочее место администратора (созданное ранее) для модификации структуры защищенной сети. Необходимо модифицировать структуру защищенной сети в соответствии с заданной схемой. Создать пользователя узла, настроить полномочия пользователя (таблица 1) и связь по схеме все со всеми.

Таблица 1

Вирт. машина	Название сетевого узла	ПО	ОС сетевого узла	Имя пользователя сетевого узла, уровень полномочий
Net2-Linux	Astra Бухгалтер	Client 4U for Linux Business Mail for Linux	Пользовательская	Buh_Zaharova

Задача 1.3. Установка ПО VPN Client 4U for Linux. На виртуальной машине Net2-Linux установить ПО VPN Client 4U for Linux, инициализируйте ключами пользователя Buh_Zaharova.

Задача 1.4. Установка ПО Business Mail for Linux. На виртуальной машине Net2-Linux установить ПО Business Mail for Linux.

Задача 1.5. Отправить письмо по Деловой почте пользователю рабочего места администратора с узла Astra Бухгалтерия, отправить текстовое сообщение пользователю рабочего места администратора от пользователя Buh_Zaharova. В отчете необходимо представить скриншоты текстового сообщения и деловой

почты на отправителя и получателя (при отправке письма), отчет о прочтении писем в Деловой почте, а также скриншоты журнала IP-пакетов на координаторах, подтверждающие прохождение письма через координаторы.

Критерии оценивания к вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) представлены в таблице № 1.5.

Наименование модуля задания (вид деятельности/вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Администрирование программных и программно-аппаратных компонентов автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении	Организация, конфигурирование, производство монтажа, осуществление диагностики и устранение неисправности компьютерных сетей, работа с сетевыми протоколами разных уровней	Верно настроен сетевой адрес VM Net2-Linux	0 – неверно настроен сетевой адрес VM Net2-Linux; 1 - сетевой адрес настроен с ошибками; 2 – верно настроен сетевой адрес VM Net2-Linux	2	1	2
Защита информации в автоматизированных системах программными и	Обеспечение защиты информации в автоматизированных системах	Установка, настройка, применение программных и	Создан и настроен пользователь и узел	0 - пользователь и узел не созданы; 1 - Допущены ошибки, не	2	3	6

программно-аппаратными средствами	отдельными программными, программно-аппаратными средствами	аппаратных средств защиты информации		<p>влияющие на работоспособность пользователя и узла;</p> <p>2 - Созданы и настроены пользователь и узел сети</p>			
Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	Обеспечение защиты информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами	Установка, настройка, применение программных и программно-аппаратных средств защиты информации	Верно настроено взаимодействие между пользователями и в сети	<p>0 – взаимодействие между пользователями в сети настроено неверно;</p> <p>1 - Допущены ошибки, не влияющие на работоспособность сети;</p> <p>2 - верно настроено взаимодействие между пользователями, сделаны скриншоты</p>	2	1	2
Эксплуатация автоматизированных систем (информационных) в защищенном исполнении	Производство установки и настройки компонентов автоматизированных систем (информационных) в	Установка компонентов систем защиты информации автоматизированных информационных систем	Установлен и работоспособен Client 4U for Linux, произведена инициализация	0 - Client 4U for Linux установлен, но не инициализирован/ Client 4U for Linux не установлен, инициализация не проведена;	2	3	6

	защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации			1 – Допущены ошибки при установке Client 4U for Linux не влияющие на работоспособност ь ПО; 2 - Установлен и работоспособен Client 4U for Linux			
Эксплуатация автоматизированн ых (информационных) систем в защищенном исполнении	Производство установки и настройки компонентов автоматизированн ых (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	Установка компонентов систем защиты информации автоматизированны х информационных систем	Установлен и работоспособе н Business Mail for Linux	0 - Не установлены или неработоспособн ы более 50% компонентов Business Mail for Linux; 1 – установлен, но функционирует не в полном объёме Business Mail for Linux; 2 - Установлен и работоспособен Business Mail for Linux	2	2	4
Защита информации в автоматизированн ых системах программными и программно-	Осуществление обработки, и хранения передачи информации ограниченного	Тестирование функций, диагностика, устранение отказов и восстановление работоспособности	Отправка деловой почты между пользователем Buh_Zaharova и	0 - Отправка сообщения деловой почты между пользователями разных	2	2	4

аппаратными средствами	доступа	программных и программно-аппаратных средств защиты информации	пользователем рабочего места администратор а работает	<p>защищенных сетей не работает</p> <p>1 - Работает отправка деловой почты между пользователями разных защищенных сетей, не сделаны скриншоты</p> <p>2 - Отправка сообщения деловой почты между пользователями разных защищенных сетей работает, сделаны скриншоты</p>			
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач	Составлен отчет, сделаны скриншоты	<p>0 - Отчет не содержит скриншоты результатов проделанной работы</p> <p>1 - Отчет выполнен с недочетами, частично отражены результаты проделанной работы</p>	2	0,5	1

				2 - Отчет содержит скриншоты результатов проделанной работы			
--	--	--	--	--	--	--	--

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.5

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует